

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (84) 677 – 33 – 33
faks (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Dot.
Przetargu nieograniczonego

na dostawę materiałów opatrunkowych
dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz “Oferta wykonawcy”.
2. Instrukcją dla wykonawców wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
6. Załącznik nr 3 do SIWZ – informacja o przynależności/ nieprzynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5

Zamość, dnia 08 lipca 2016r.

O F E R T A W Y K O N A W C Y
na dostawę materiałów opatrunkowych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala
Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę materiałów opatrunkowych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,

oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku VAT)zł.

słownie.....
..... zł.

plus kwota podatku VAT zł.

słownie.....
.....

Cena z podatkiem VAT zł.

słownie
.....zł

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin uwzględniania reklamacji wynosi dni licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji. Maksymalny czas na uwzględnienie reklamacji dopuszczony przez Zamawiającego to 7 (siedem) dni.

2. Oświadczam/y, że oferowany termin płatności wynosi 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczam/y, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sam (jeżeli nie należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć temu podmiotowi – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

6. Oświadczam/y, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Nr faksu na który Zamawiający ma kierować korespondencje:

8. Oferta składa się z następujących oświadczeń, dokumentów i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis/y i pieczęć osoby/osób uprawnionej/nych)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów opatrunkowych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa). CPV 33.14.11.10-4.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 27 zadania.

Zadanie 1

1. Taśma elastyczna włóknikowa samoprzylepna w rolkach o długości 5-10m

szerokość 5 cm – 13 000 m

szerokość 10 cm – 14 000 m

szerokość 15 cm – 5 000 m

szerokość 20 cm – 500 m

2. Hypoalergiczny przylepiec na włókninie w rolkach o długości 5-10 m

szerokość 12,5 mm – 14 000 m

szerokość 25 mm – 10 000 m

3. Przylepiec na jedwabiu w rolkach o długości 5-10 m

szerokość 12,5 mm – 8 000 m

szerokość 25mm – 5 000 m

4. Przylepiec na tkaninie w rolkach o długości 5-10m

szerokość 12,5 mm – 12 000 m

szerokość 25 mm – 13 000 m

5. Plastry poiniekcyjne (przylepiec z opatrunkiem na podłożu włókninowym) 4 cm x 5 m, nacięte co 2 cm lub 2,5 cm, umieszczony w tekturowym dyspenserze – 1000 op.

Zadanie 2

Sterylny, hypoalergiczny opatrunek włókninowy do mocowania kaniul obwodowych z klejem akrylowym o dobrej adhezji, z wycięciem. Rozmiar 6 cm x 8 cm – 200 000 szt.

Zadanie 3

1. Sterylny, hypoalergiczny opatrunek z przezroczystej folii poliuretanowej do mocowania wkłuc centralnych, ze wzmocnionym od spodu obrzeżem, z wycięciem, z ramką pozwalającą na pewne zamocowanie cewnika. Kształt zaokrąglony. Rozmiar 10 x 11,5 - 12 cm – 4 000 szt.

2. Sterylny, hypoalergiczny, bakteriobójczy opatrunek z przezroczystej folii poliuretanowej do mocowania wkłuc centralnych, z hydrożelem zawierającym 2% glukonian chlorheksydy z wycięciem, ze wzmocnionym włókniną od spodu obrzeżem, z ramką pozwalającą na pewne zamocowanie cewnika. Kształt zaokrąglony. Rozmiar 10 x 11,5 - 12 cm – 1000 szt.

Zadanie 4

Sterylny opatrunek do zabezpieczenia portów naczyniowych wykonany z przezroczystej folii poliuretanowej, z ramką, wodoodporny, z klejem hypoalergicznym, przepuszczający parę wodną i tlen. Kształt zaokrąglony. Rozmiar 12 cm x 14 – 15 cm – 500 szt.

Zadanie 5

Sterylny, hypoalergiczny, pakowany pojedynczo, samoprzylepny opatrunek do ran pooperacyjnych na podłożu z rozciągliwej poliestrowo – wiskozowej włókniny, z wkładem chłonnym umieszczonym centralnie

Rozmiar 10 x10-12 cm- 800 szt.
10x15-17 cm – 2000 szt.
10x20-22 cm – 2500 szt.
10x 30-35 cm – 1500 szt.

Zadanie 6

Opaska podtrzymująca dziana:

Rozmiar:

4m/5 cm – 8 000 szt.

4m/10 cm - 20 000 szt.

4 m/15 cm – 10 000 szt.

Zadanie 7

Opaska elastyczna z zapinką 5 mx15 cm w naprężeniu z lycrą – 10 000 szt.

Zadanie 8

1.Wata opatrunkowa bawełniano – wiskozowa 200g x 1 szt. - 300 szt.

2.Podkład syntetyczny pod gips

Rozmiar 3m/12,5 cm (+/-10%)x 1szt. - 300 szt.

3.Bandaż gipsowy szybkowiązcy (do 3 min.)

Rozmiar 3m/12,5 (+/-10%) x 1 szt. - 300 szt.

Zadanie 9

1. Kompresy włókninowe niesterylne 4 W 5x 5 cm a 100 szt. - 14 500 op.

2. Kompresy włókninowe niesterylne 4W 7,5 x7,5 cm a 100 szt. - 15 000 op.

3. Kompresy gazowe, niesterylne, starannie wykończone, bez wystających luźnych nitek i strzępków, o brzegach podwiniętych (składanych do wewnątrz), z przeznaczeniem do celów inwazyjnych chirurgicznie i nieinwazyjnych, wymagana klasa IIa. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą powyższy warunek (deklaracja wytwórcy producenta o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej) .

Rozmiar 5/5 a 100 szt. 8W 13N – 12 000 op.

Rozmiar 7,5 cm/7,5cm a 100 szt. 8W 13N –10 000 op.

Rozmiar10cm/10cm a 100 szt. 8 W 13N – 7 500 op.

Rozmiar 10 cmx10 cm a 100 szt, 8 W 13N z nitką radiacyjną -10 000 op.

Zadanie 10

Watki chirurgiczne jednorazowego użytku wykonane z 100 % wiskozy o gramaturze 75g/m², połączone nicią chirurgiczną ułatwiające sprawdzenie ich liczby za znacznikiem RTG (w formie kropki), pakowane sterylne (w opakowaniu min. 200 sztuk), duża chłonność min. 10 x masa własna, kształt watek kwadratowy i prostokątny, łatwo poddające się modelowaniu, utrzymujące zadany kształt, przylegające do położonej powierzchni, nie ulegające rozwarstwieniu i przywieraniu do tkanek. Wszystkie parametry oferowanych watek należy udokumentować odpowiednimi katalogami lub materiałami źródłowymi producenta. (tolerancja dla wszystkich wymiarów +/- 0,1 mm)

Rozmiary:

6 mm x 6 mm - 600 szt.

15 mm x 15 mm – 600 szt.

15 mm x 25 mm - 600 szt.

15 mm x 40 mm – 1500 szt.

20 mm x 20 mm - 1500 szt.
25 mm x 75 mm – 900 szt.
70 mm x 130 mm – 900 szt.

Zadanie 11

Gaza opatrunkowa składana – szerokość 90 cm x1 m (+/-10 %) - 160 000 m

Zadanie 12

Lignina płyty (op. 5 kg) – 1 800 op.

Zadanie 13

- 1.Serweta operacyjna niejałowa, gazowa 4W 17N 30x30 cm (+/- 5 cm) - 60 000 szt.
- 2.Serweta operacyjna niejałowa, gazowa 4 W 17N z tasiemką 50x50 cm (+/-5 cm) - 15 000 szt.
- 3.Serweta operacyjna niejałowa, gazowa z tasiemką 4W 17 N 75x 90 cm (+/- 5 cm) - 9 000 szt.
- 4.Serweta operacyjna niejałowa, gazowa z nitką Rtg 4W 17N 75x 90 cm (+/- 5 cm) - 1000 szt.

Wymagana klasa IIa serwet. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą powyższy warunek (deklaracja wytwórcy/ producenta o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej).

Zadanie 14

Serweta operacyjna gazowa,sterylna 4 W 17N 30x30 cm a 2 szt. z nitką Rtg -20 000 op.

Wymagana klasa IIa serwet. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą powyższy warunek (deklaracja wytwórcy/ producenta o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej). Sterylizowane parą wodną. Opakowanie zapewniające jałowość co najmniej 3 lata od daty produkcji (zalecane aby opakowania pojedyncze posiadały samoprzylepne metryczki produktu z kontrolą jałowości opakowania).

Zadanie 15

Setony gazowe, jałowe 4W 17N (5 cm/2m) a 20szt. - 1 200 op.

Wymagana klasa IIa. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą powyższy warunek (deklaracja wytwórcy/ producenta o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej). Setony jałowe sterylizowane parą wodną. Opakowanie zapewniające jałowość co najmniej 3 lata od daty produkcji (zalecane aby opakowania pojedyncze posiadały samoprzylepne metryczki produktu z kontrolą jałowości opakowania).

Zadanie 16

- 1.Tupfer gazowy, niesterylny 17 N (fasolka 15 cm/15 cm) a 500 szt.- 6 op.
- 2.Tupfer gazowy, niesterylny 17N (rożek 18/18 cm) a 200 szt. - 10 op.
- 3.Seton gazowy, niejałowy 4 W 17N (1 cm/2 m) a 200 szt. - 4 op.
- 4.Seton gazowy, niejałowy 4W 17N (2cm/2m) a 120 szt. - 12 op.

Wymagana klasa IIa . Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą powyższy warunek (deklaracja wytwórcy/ producenta o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej).

Zadanie 17

Opatrunek hydrokolidowy, wodoodporny,trzywarstwowy, stosowany do leczenia odleżyn z

umiarkowanym wysiękiem. Samoprzylepny.
Rozmiar 10 cm (+2 cm) x 10 cm.(+2 cm) - 600 szt.
Rozmiar 15 cm (+2 cm) x 20 cm(+2) – 600 szt.

Zadanie 18

Opatrunek piankowy do leczenia przewlekłych odleżyn zawierający aktywne srebro o dużych właściwościach bakteriobójczych. Samoprzylepny. Rozmiar minimum 10 cm x 10cm – 600 szt.

Zadanie 19

Opatrunek hydrożelowy o właściwościach oczyszczających i rozpuszczających tkankę martwiczą. Rozmiar minimum 10 cm x 10 cm – 600 szt.

Zadanie 20

Opatrunek hydrofiberowy, piankowy, pochłaniający wysięk . Samoprzylepny.
Rozmiar
10 cm (+- 2 cm) x 10 cm (+-2 cm) – 200 szt.
15 cm (+-2 cm) x 15 (+-2 cm) – 200 szt.

Zadanie 21

Sterylny, paroprzepuszczalny, transparentny opatrunek z folii poliuretanowej. Do stosowania na rany jako ochrona skóry, oraz jako opatrunek wtórny.
Rozmiar
minimum 10 x 12 cm – 400 szt.
20 x15 cm - 400 szt.

Zadanie 22

1.Opatrunek gazowy parafinowy zawierający 0,5 % octan chlorheksydyny. Rozmiar minimum 10 cmx10 cm - 400 szt.
2.Opatrunek gazowy parafinowy. Rozmiar minimum 10 cmx10 cm – 600 szt.

Zadanie 23

Elastyczna siatka do podtrzymywania opatrunków, długość 10 m w stanie swobodnym
1.Przeznaczenia - palec -10 op.
2.Przeznaczenie - dłoń, stopa – 40 op.
3.Przeznaczenie – podudzie, kolano, ramię, stopa, łokieć – 50 op.
4. Przeznaczenie – udo, głowa, biodro – 50 op.

Zadanie 24

Podkładka pod rurkę tracheostomijną, sterylna, z przecięciem i otworem na rurkę, wymiary minimum 8 x 9 cm, wykonana ze 100 % wiskozy. Górna warstwa kompresu pokryta warstwą aluminiową – 1800 szt.

Zadanie 25

1. Przylepiec do stabilizacji rurki intubacyjnej i ustno – gardłowej. Skład: 2 podkładki wykonane z samoprzylepnej włókniny z warstwą rzepu na stronie wierzchniej i 1 pasek o dł. 16 mm x 40 cm. - 1000 szt.
2.Opatrunek do stabilizacji zgłębników żołądkowych i sond dla dorosłych. Rozmiar 7 cm x 7,1 cm. (+-1 cm) - 5000 szt.

Zadanie 26

Paski do bezurazowego zamykania ran, włókninowe, wzmocnione włóknami syntetycznego jedwabiu, pokryte hypoalergicznym klejem akrylowym

1. Rozmiary 6 mmx38 mm koperta a 6 szt. - 200 kopert
2. Rozmiary 6 mmx75 mm koperta a 3 szt. - 100 kopert

Zadanie 27

1. Preparat do ochrony skóry, bez zawartości alkoholu, nafty i wazeliny. Skład: heksametylodisiloksan, izooktan, terpolimer akrylanu, polifenylo-metylo-siloksan. Szybko wysycha, tworząc na skórze oddychającą, przezroczystą błonę. Sterylny, atomizer minimum 28 ml – 100 szt.

2. Preparat do ochrony skóry, bez zawartości alkoholu, nafty i wazeliny. Skład: heksametylodisiloksan, izooktan, terpolimer akrylanu, polifenylo-metylo-siloksan. Szybko wysycha, tworząc na skórze oddychającą, przezroczystą błonę. Sterylny, krem minimum 92 g – 100 szt.

Steryliczacja materiału gazowego parą wodną w procesie zwalidowanym zgodnym z EN ISO 17665-1:2007 w temperaturze:

- 121°C 1 atmosfera nadciśnienia, w czasie co najmniej 15 min.
- 134°C 2 atmosfery nadciśnienia, w czasie co najmniej 3 min.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, celem weryfikacji wiarygodności danych zawartych w ofercie dotyczących przedmiotu zamówienia, do zażądania w wyznaczonym przez siebie terminie dostarczenia przez wykonawcę próbek oferowanego przedmiotu zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie próbek spowoduje, że oferta nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie zawierała całości opisanego przedmiotu zamówienia w danym zadaniu tj. nie będzie kompletna, bądź nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu.

Zamawiający będzie określał odrębnymi zleceniami na piśmie lub faxem asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu zamówienia na 4 dni robocze wcześniej przed terminem dostawy. Dostawy będą się odbywały w dni robocze w godz. 8:00-15:00.

W razie reklamacji ilościowych, bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu **maksymalnie 7 dni** licząc od daty zgłoszenia na piśmie lub za pośrednictwem faksu reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia zamawiającego do rozwiązania umowy w zakresie reklamowanych dostaw.

Wymagany termin płatności – 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.

Termin realizacji zamówienia – w ciągu 18 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Nie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oświadczenie wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami, w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty, o których mowa w lit./ a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit./ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.), o której mowa w art. 26 ust. 2d PZP (dotyczy Wykonawców, którzy należą do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Zamawiający będzie zwracał się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złoży listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymaganych od wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 – 11 i ust. 2 pkt. 1 – 5. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom, oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz “oferta wykonawcy” sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ, złożony dla każdego zadania oddzielnie.
2. Oferta cenowa sporządzona dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia str. 13, zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

3. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia sporządzony dla każdego zadania oddzielnie z podaniem producenta i kraju pochodzenia oraz jego nazwy handlowej. Opis musi zawierać co najmniej dane na temat parametrów wymaganych, określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczenie wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania na rynku polskim z jednoczesnym zobowiązaniem, że na każde żądanie zamawiającego zostaną okazane dokumenty tj. deklaracja wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnianiu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej zgodnie z ustawą o wyrobach - dot. zadań 1 – 12 i zadań 17 -27.

5. Deklaracja zgodności CE o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat zgodności jednostki notyfikowanej dla oferowanego materiału opatrunkowego zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych – dot. zadania 13, 14, 15, 16

6. Katalog, prospekt lub folder w języku polskim dla każdego zaoferowanego asortymentu zawierający opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 – 6 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w **pkt. 3, 4, 5 i 6**. Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w tym podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa wyrobu, nazwa handlowa, nr katalogowy, jednostka miary – opakowanie/metr/rolka/sztuka (podać informację o ilości w jednym opakowaniu), ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent i kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Jeżeli po przeliczeniu wymaganej w opisie przedmiotu zamówienia ilości metrów / rolek / sztuk na opakowania wychodzi liczba ułamkowa, należy ilość oferowanych opakowań zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu cenowym ilości szt. w opakowaniu zbiorczym.

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku). **W ofercie cenowej muszą się znajdować informacje o nr katalogowym i producencie.**

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Jeżeli cena oferty wyda się zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i zbudzi jego wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: "Przetarg nieograniczony – dostawa materiałów opatrunkowych. Nie otwierać przed **18 lipca 2016r, godz. 13:00**", oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że

zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "Zmiana" lub "Wycofanie". Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Termin składania ofert upływa dnia 18 lipca 2016 r. o godz. 12:00. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **18 lipca 2016r. Godz. 13:00**, pok. 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone

podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 pkt. 2 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: mgr Teresa Wawryca – Kordulska tel. (84) 677 32 40, mgr Irma Adamczyk tel. (84) 677 38 57 w sprawie oferowanego przedmiotu zamówienia, mgr inż. Aneta Sachajko w sprawach formalnych tel. 84 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Nr faksu Zamawiającego na który należy kierować korespondencję – 84 638 66 69.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

Cena - 98 %

Termin uwzględniania reklamacji – 2 % - za maksymalny termin uwzględniania reklamacji tj. 7

dni roboczych zostanie przyznanych 0 pkt. Brak informacji o terminie uwzględniania reklamacji Zamawiający uzna jako zaoferowanie maksymalnego terminu tj. 7 dni roboczych.

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 98 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 98 pkt.

Termin uwzględniania reklamacji – będzie oceniany na podstawie złożonego oświadczenia (pkt. 1 formularza „oferta wykonawcy”). Najwyżej oceniona zostanie oferta, która zaoferuje najkrótszy termin uwzględniania reklamacji.

Sposób obliczania punktów za kryterium termin uwzględniania reklamacji: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek najkrótszego oferowanego terminu uwzględniania reklamacji do terminu podanego w ofercie badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 2 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 2 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za oba kryteria oceny łącznie.

Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i terminu uwzględniania reklamacji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zaistnieją przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit./a i pkt. 3 lit./a .

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem zmian przewidzianych we wzorze umowy integralnej części SIWZ.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchlać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.

87 ust. 2 pkt. 3;

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie w ramach przedmiotowego postępowania z uwagi na wartość zamówienia przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- odrzućenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca zgodnie z art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych

warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

-1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.

4. Kupujący zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.

5. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu dni od daty zgłoszenia reklamacji. Dopuszcza się zgłoszenie reklamacji za pośrednictwem faksu.

6. Trzykrotna reklamacja tego samego asortymentu przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy w zakresie reklamowanych dostaw. W takim przypadku sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 3.

Stopień realizacji umowy w ramach poszczególnych asortymentów uzależniony jest od potrzeb wynikających z działalności Kupującego. Kupujący zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych asortymentów w mniejszym zakresie niż to wynika z ilości określonych w umowie przy czym wartość zrealizowanych dostaw nie może być niższa niż 80% ceny przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1 i nie może przekroczyć ceny przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1.

§ 4.

1. Sprzedający zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Sprzedającego (np. zaprzestanie produkcji, brak importu do Polski, wprowadzenie nowego asortymentu w miejsce dotychczas produkowanego), Sprzedający niezwłocznie proponuje Kupującemu zamienny wyrób o niegorszych parametrach. Cena zamiennego wyrobu (odpowiednika) nie może być wyższa od ceny wyrobu objętego niniejszą umową, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W sytuacji, gdy w obrocie brak będzie wyrobów zamiennych (odpowiedników), które mogłyby być zaproponowane Kupującemu w cenach obowiązujących w niniejszej umowie, a są wyroby, których cena rynkowa w sposób znaczący jest wyższa od wyrobu objętego umową (sprzedaż w cenie z umowy groziłaby powstaniem rażącej straty u Sprzedającego), Sprzedający niezwłocznie poinformuje o tym Kupującego, załączając do pisma dokumenty na dowód istnienia takiej sytuacji.

3. Zmiana wyrobu na zasadach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 jest możliwa wyłącznie za pisemną zgodą Kupującego w formie aneksu do umowy, z tym że zmiana wyrobu w sytuacji, o której mowa w ust. 2 będzie możliwa najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. W przypadku braku zgody Kupującego na zmianę wyrobu, strony mają prawo w formie aneksu do umowy rozwiązać umowę w części dotyczącej tego wyrobu.

4. W przypadku, gdy Sprzedający nie będzie dostarczał wyrobu będącego przedmiotem umowy bądź też niezwłocznie nie zaproponuje dostarczania zamiennika (odpowiednika) wyrobu w sytuacji, o której mowa w ust. 1 lub ust 2, Kupujący będzie miał prawo dokonać zakupu wyrobu/zamiennika u innego Wykonawcy. Jeżeli koszt zakupu będzie wyższy od kosztu zakupu w ramach niniejszej umowy, powstałą różnicą zostanie obciążony Sprzedający, dotyczy to także pierwszych 6 miesięcy obowiązywania umowy w sytuacji, o której mowa w ust 2.

§ 5.

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. określone poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

-Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w

wysokościzł słownie:

-Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokościzł słownie:

2. Wymienione ceny brutto nie mogą ulec podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem przypadku wskazanego § 11 ust. 3 pkt 3, 4 i 5 umowy. Obniżenie ceny może nastąpić bez względu na przyczynę obniżenia. Podwyższenie cen w stosunku do oferty z innych przyczyn upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego, w terminie 2 m-cy od dokonanego podwyższenia.

3. Ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty związane z dostawą towaru do kupującego w tym m. in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu.

§ 6.

1. Podstawą do zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT.

2. Płatności Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu 60 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego podane w fakturze za dostawę.

3. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 7.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce (poza przypadkiem wskazania w ofercie podwykonawcy). Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Kupującego (np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Sprzedającemu na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Kupującego.

§ 8.

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części w wysokości 0,2% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia przez Sprzedającego lub Kupującego od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego, Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

3. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych w niniejszej umowie.

4. Odstąpienie od umowy przez Kupującego lub Sprzedającego nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Sprzedającego zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych i obliczonych zgodnie z regulacją ust. 1.

§ 9.

Niewypełnienie warunków umowy przez Sprzedającego, w tym m.in. nieterminowe lub niezgodne z zamówieniem pod względem jakości, asortymentu bądź ilości realizowanie dostaw, a także inne istotne, powtarzające się uchybienia w trakcie realizacji umowy, dają podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W niniejszej sytuacji ma zastosowanie odpowiednio § 8 ust. 2.

§ 10.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane stosownym aneksem.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Kupujący dopuszcza zmiany w umowie w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany danych stron,
 - 2) w przypadku zmiany numerów katalogowych,
 - 3) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedającego,
 - 4) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedającego,
 - 5) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedającego,
 - 6) w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany.
4. W przypadku niezrealizowania umowy, pod względem ilościowym Kupujący dopuszcza zmianę umowy poprzez wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do sześciu miesięcy licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.
5. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Sprzedającego z przyczyn, o których mowa w ust. 3 pkt 3, 4 i 5, ich dokonanie może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany. Każdorazowo przed wprowadzeniem tych zmiany Sprzedający jest obowiązany przedstawić Kupującemu na piśmie wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania przez niego zamówienia oraz propozycję nowych cen, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ust następują po uzyskaniu akceptacji Kupującego w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem zdania następnego. Obniżenie cen w związku z obniżeniem stawki podatku VAT na produkty stanowiące przedmiot umowy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 12.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy na piśmie ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 13.

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia tj. r. przez okres 18 miesięcy, tj. do dnia

§ 14.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

§ 15.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY :

WZOR