

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
do 30.000 euro**

Zamawiający :

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
Stoisko Handlowe nr 1 „Maja”
tel. (84) 677 33 56
fax (84) 638 66

**Zaprasza do złożenia oferty
na dostawę doładowań do telefonów**

I. Określenie przedmiotu zamówienia .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik Nr 2 (oferta cenowa) stanowiąca załącznik do zaproszenia.

Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia.

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji umowy : 12 miesięcy od daty podpisania umowy

III. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” zgodny w treści z przedstawionym wzorem oraz n/w dokumenty:
 - 2.1 Oferta cenowa przygotowana w sposób podany w ofercie cenowej (zał nr 2) i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
 - 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, aby:
 - 6.1. strony oferty były kolejno ponumerowane,
 - 6.2. formularz cenowy nie był sporządzony odrębnie.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana: Oferta na dostawę doładowań telefonicznych
Nie otwierać przed **07.07.2017**

9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie do dnia **07.07.2017 do godz. 12.00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert nie później 3 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro).
2. Pytania należy kierować na adres:
Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
Fax (84)638 66 69
3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza:
 - w sprawach merytoryczno – formalnych Monika Dobromilska tel. 84 677 33 56

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 210, w dniu **07.07.2017 o godz. 13.00**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do Wykonawców o uzupełnienie bądź wyjaśnienie złożonych przez nich ofert.

VIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

Cena – 100 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie (dopuszczona do oceny końcowej – spełniająca wymagania merytoryczne i formalne).
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

IX. Odrzucenie ofert:

- Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
1. nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu
 2. nie jest złożona w formie pisemnej
 3. wykonawca nie wskazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę
 4. została złożona po terminie składania ofert
 5. jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

X. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie zostanie unieważnione jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zaproszenia do złożenia ofert,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca , że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
4. bez podania przyczyny przed dokonaniem wyboru oferty.

XI. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

DYREKTOR

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

lek med. Andrzej Mielcarek

OFERTA WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa :

Siedziba (dokładny adres) :

Numer telefonu:

Numer faxu:

Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Nazwa: Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki im Papieża Jana Pawła II

Adres: ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość

Numer telefonu: (84) 677 33 33

Numer faxu: (84) 638 66 69

Numer NIP: 922-22-92-49

Odpowiadając na Państwa zaproszenie do złożenia oferty (numer sprawy **ADG.HD.2150.1.1.2017**) na dostawę doładowań telefonicznych:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, objętego zaproszeniem, za kwotę brutto (z podatkiem VAT).....zł
(słownie: zł)
zgodnie z przedstawioną ofertą.

2. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia zawarte we wzorze umowy w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach wynikających z niniejszej oferty .

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że wykonam przedmiot **umowy przez okres 12 m-cy od daty podpisania umowy**

5. Oferuję termin płatności dni od daty otrzymania faktury VAT.
Minimalny wymagany przez Zamawiającego – 60 dni.

6. Oświadczam, że oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami i opisem podanym w ofercie cenowej

7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi jej integralną część są:

- a. formularz oferty cenowej
- b. formularz oferty wykonawcy
- c. aktualny odpis z właściwego rejestru o działalności gospodarczej

.....
podpis osoby uprawnionej /upoważnionej *

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Lp	Asortyment	j.m	Ilość	Cena jedn netto (w PLN/szt)	Stawka podatk u VAT (%)	Cena jedn brutto (w PLN)	Łączna cena netto (w PLN)	Łączna cena brutto (w PLN)
1	ORANGE/NJU 5	szt	300					
2	ORANGE/NJU 10	szt	460					
3	ORANGE/NJU 30	szt	300					
4	ORANGE/NJU 35	szt	30					
5	ORANGE/NJU 50	szt	83					
6	ORANGE/NJU 100	szt	2					
7	PLAY 5	szt	310					
8	PLAY 10	szt	490					
9	PLAY 30	szt	230					
10	PLAY 50	szt	45					
11	PLAY 60	szt	1					
12	PLUS 5	szt	150					
13	PLUS 10	szt	440					
14	PLUS 20	szt	85					
15	PLUS 30	szt	330					
16	PLUS 40	szt	45					
17	PLUS 50	szt	100					
18	PLUS 60	szt	15					
19	PLUS 80	szt	2					
20	PLUS 100	szt	1					
21	PLUS 150	szt	1					
22	T-MOBILE/HEYAH 5	szt	105					
23	T-MOBILE/HEYAH 10	szt	160					
24	T-MOBILE/HEYAH 20	szt	55					
25	T-MOBILE/HEYAH 25	szt	200					
26	T-MOBILE/HEYAH 30	szt	20					
27	T-MOBILE/HEYAH 35	szt	20					
28	T-MOBILE/HEYAH 50	szt	60					
29	T-MOBILE/HEYAH 100	szt	2					
30	LYCAMOBILE 5	szt	15					
31	LYCAMOBILE 10	szt	40					
32	LYCAMOBILE 20	szt	10					
33	LYCAMOBILE 30	szt	10					
34	LYCAMOBILE 50	szt	1					
35	VIRGIN MOBILE 10	szt	15					
36	VIRGIN MOBILE 30	szt	5					
37	TELEGROSIK 10	szt	3					
38	TELEGROSIK 20	szt	1					
	RAZEM	x	x	x	x	x		

Wartość brutto
(słownie).....

.....
(podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej*)

- niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Zamościu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i
Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego
przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491,
zwanym w treści umowy „Zamawiający”, w imieniu którego działa:

lek. med. Andrzej Mielcarek – Dyrektor Szpitala

a

.....
.....
....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działa:
.....

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość
nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, przeprowadzonego w
trybie zaproszenia do złożenia oferty, strony zawierają umowę o następującej treści

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego
usługi doładowań elektronicznych, zwanej w dalszej części umowy „Usługą”.
2. Wskazana w ust.1 usługa doładowań elektronicznych polega na sprzedaży Zamawiającemu przez
Wykonawcę Telekodu i odsprzedaży Telekodu przez Zamawiającego Klientowi drogą elektroniczną
za pomocą terminala połączonego z Systemem Wykonawcy. Transakcja sprzedaży Telekodu polega
na przekazaniu otrzymanego od Wykonawcy Telekodu Klientowi w celu umożliwienia Klientowi
doładowania swojego konta o wartość odpowiadającą wartości brutto Telekodu.

§ 2

DEFINICJE

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia oznaczają:

- 1) Klient - osoba, która zakupiła doładowanie elektroniczne w punkcie sprzedaży doładowań
elektronicznych prowadzonej przez Zamawiającego;
- 2) Operator - każdy podmiot, w tym operator telefonii komórkowej, który dostarcza Telekod, z
którym Wykonawca ma podpisaną umowę o współpracy w zakresie sprzedaży telekodów;

- 3) Telekod - oznacza kod w postaci unikalnego ciągu znaków generowany elektronicznie, który jest drukowany przez Terminal na paragonie celem doładowania elektronicznego konta Klienta i który jest wydawany Klientowi;
- 4) Terminal - urządzenie dostarczane przez Wykonawcę, które umożliwia sprzedaż Telekodów Klientowi;
- 5) Aplikacja Terminalowa - oprogramowanie dostarczane razem z Terminalem służące do jego obsługi i zapisujące wszystkie zdarzenia i operacje dokonywane na Terminalu;
- 6) Paragon - wydruk z Terminala potwierdzający dokonanie transakcji doładowania elektronicznego za pomocą Terminala.
- 7) System Wykonawcy - kompatybilne z aplikacjami terminalowymi oprogramowanie zainstalowane na serwerach Wykonawcy umożliwiające świadczenie usługi będącej przedmiotem umowy, które służy do przetwarzania danych zapisanych przez Aplikację Terminalową.

§ 3

MIEJSCE INSTALACJI TERMINAŁA I AKTYWACJA USŁUGI

1. Terminale zostaną zainstalowane, na koszt Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego w Stanowisku Handlowym "Maja" nr 1 i 2 w terminie dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Zainstalowanie Terminali zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Po zainstalowaniu Terminali Wykonawca niezwłocznie przeszkoli personel Zamawiającego z zasad prawidłowej i bezpiecznej obsługi Terminali.
4. Deinstalacja Terminali nastąpi po rozwiązaniu umowy w terminie dni od jej rozwiązania na koszt Wykonawcy. Deinstalacja Terminali zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Bez zgody Wykonawcy Zamawiający nie może korzystać z Terminali w innym miejscu niż wskazane w ust. 1.
6. Terminale są własnością Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego serwisowania Terminali, jeżeli jest to wymagane w specyfikacji technicznej tych urządzenia. Koszty konserwacji i serwisu Terminali ponosi Wykonawca. Koszty napraw Terminali ponosi Wykonawca, chyba że konieczność naprawy została wywołana przez niewłaściwe użytkowanie Terminali przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do aktywacji usługi w terminie nieprzekraczającym 3 dni od podpisania umowy. Dezaktywacja usługi następuje w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
8. Dopuszczalna jest przerwa w działalności usługi nie przekraczająca 48 godzin.
9. Wszelkiego rodzaju awarie będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii. Zgłoszenie awarii może nastąpić telefonicznie, elektronicznie lub pisemnie. Awaria jest usuwana na koszt Wykonawcy. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z usuwaniem awarii łącznie z kosztami transportu, dojazdu, części do urządzeń, wymiany urządzeń itp.
10. W celu zapewnienia ciągłości Usługi Wykonawca zobowiązuje się do konfiguracji, utrzymania, aktualizacji, naprawy, serwisowania i wymiany wadliwych urządzeń będących przedmiotem Umowy.
11. Wykonawca na własny koszt wymieni uszkodzone urządzenia niezbędne do świadczenia Usługi w ramach niniejszej umowy w przypadku uszkodzeń spowodowanych wylądowaniami atmosferycznymi, uszkodzeń wynikających z wady tkwiącej w zainstalowanym urządzeniu.
12. Wszelkie prace związane z realizacją Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w sposób niekolidujący z pracą Zamawiającego. W przypadku, gdy zaistnieje potrzeba wykonania prac kolizyjnych, które mogą utrudniać lub zatrzymać bieżącą działalność Zamawiającego,

Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem tj. co najmniej 3 dni robocze oraz do ustalenia z Zamawiającym zakresu i czasu realizacji prac kolizyjnych.

§ 4

PLATNOŚCI I FAKTURY

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wyłącznie za Telekody zakupione przez Klientów. Ostateczna wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia jest uzależniona od ilości i kwot dokonanych doładowań elektronicznych przez Klientów.
2. Wykonawca zobowiązuje się przez czas trwania umowy stosować następujące ceny za zakup przez Zamawiającego Telekodów:

Telekody	J. m.	Ilość sztuk Telekodów	Wartość nominal na Telekodu	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto
ORANGE/NJU 5	szt	300				
ORANGE/NJU 10	szt	460				
ORANGE/NJU 30	szt	300				
ORANGE/NJU 35	szt	30				
ORANGE/NJU 50	szt	83				
ORANGE/NJU 100	szt	2				
PLAY 5	szt	310				
PLAY 10	szt	490				
PLAY 30	szt	230				
PLAY 50	szt	45				
PLAY 60	szt	1				
PLUS 5	szt	150				
PLUS 10	szt	440				
PLUS 20	szt	85				
PLUS 30	szt	330				
PLUS 40	szt	45				
PLUS 50	szt	100				
PLUS 60	szt	15				
PLUS 80	szt	2				
PLUS 100	sz	1				
PLUS 150	szt	1				
T- MOBILE/HEY AH 5	szt	105				
T- MOBILE/HEY AH 10	szt	160				
T- MOBILE/HEY AH 20	szt	55				

T-MOBILE/HEY AH 25	szt	200				
T-MOBILE/HEY AH 30	szt	20				
T-MOBILE/HEY AH 35	szt	20				
T-MOBILE/HEY AH 50	szt	60				
T-MOBILE/HEY AH 100	szt	2				
LYCAMOBILE 5	szt	15				
LYCAMOBILE 10	szt	40				
LYCAMOBILE 20	szt	10				
LYCAMOBILE 30	szt	10				
LYCAMOBILE 50	szt	1				
VIRGIN MOBILE 10	szt	15				
VIRGIN MOBILE 30	szt	5				
TELEGROSIK 10	szt	3				
TELEGROSIK 20	szt	1				

3. Wskazane w ust.2 ceny nie mogą ulec podwyższeniu przez czas trwania umowy, mogą natomiast ulec obniżeniu bez względu na przyczynę.
4. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się do sprzedaży Telekodów do wartości netto, co stanowi kwotę brutto (wartość umowy).
5. Zakup przez Zamawiającego przez czas trwania umowy Telekodów o wartości mniejszej niż wskazanej w ust.4 nie tworzy po jego stronie zobowiązania do zakupienia pozostałych Telekodów do wartości wskazanej w ust.4.
6. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży wskazanych w ust.2 Telekodów, o ile takie Telekody są dostępne w ofercie Operatorów, na dzień sprzedaży Telekodu Klientowi.
7. Okres rozliczeniowy wynosi 7 dni.
8. Na podstawie wartości dokonanej sprzedaży Telekodów na rzecz Klientów, po każdym okresie rozliczeniowym Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę VAT. Na fakturze VAT Wykonawca umieszcza informacje jakiego okresu dotyczy wystawiona faktura.
9. Termin płatności wystawionej faktury wynosi 14 dni od jej doręczenia Zamawiającemu.
10. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje płatności na rachunek wskazany na fakturze.

§ 5

PROCEDURA SPRZEDAŻY

1. Zamawiający po przyjęciu zlecenia przez Klienta zakupu doładowania elektronicznego wprowadza do Terminala nazwę i wartość doładowania. Po wprowadzeniu danych Zamawiający

potwierdza wprowadzone dane.

2. Po potwierdzeniu danych Terminal drukuje Paragon z Telekodem dla Klienta.

3. Terminal drukuje również potwierdzenie realizacji transakcji, które przechowuje Zamawiający przez okres 30 dni od dnia dokonania transakcji.

4. Jeżeli Terminal nie drukuje lub błędnie drukuje paragony lub potwierdzenia transakcji, albo Zamawiający wykryje inną usterkę Terminala jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę i do czasu naprawy powstrzymać się z użytkowaniem Terminala.

5. Anulowanie danej transakcji lub zwrot środków Klientowi jest możliwe jeżeli Operator przewiduje taką możliwość. W takiej sytuacji Zamawiający kontaktuje się niezwłocznie z Wykonawcą.

6. Zamawiający zobowiązuje się do jednokrotnej sprzedaży Telekodu.

7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, niż wskazana w ofercie jako podwykonawca.

§ 6

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do

2. Umowa może być przedłużona o okres do 6 miesięcy, jeżeli Zamawiający nie wyczerpał wartości umowy.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług.

2. Jeżeli Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 7 dni od daty uzgodnionej w umowie lub przerwał realizację usługi na czas dłuższy niż 3 dni oraz gdy Wykonawca, mimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, Zamawiający może rozwiązać umowę po uprzednim 3 dniowym powiadomieniu Wykonawcy.

3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie w drodze porozumienia stron, albo wypowiedzenia przez jedną ze Stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:

a. opóźnienia w rozpoczęciu lub za każdorazową przerwę w świadczeniu usługi – 0,3 % całości wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.4 umowy;

b. odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10 % całości wartości umowy brutto określonej w § 4 ust.4 umowy

2. W przypadku braku świadczenia Usługi przez okres dłuższy niż 3 dni Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy zgodnie z § 7 ust.2 i naliczenia kary umownej za okres braku usługi w wysokości określonej w ust.1 pkt a.

3. Strony ustalają, że wartość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % całkowitej wartości umowy brutto, wskazanej w § 4 ust.4 umowy.

4. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Strony ustalają termin płatności noty obciążeniowej z tytułu kar umownych wynoszący 14 dni od dnia doręczenia noty.
6. Nie nalicza się kary umownej wskazanej w ust.1 pkt a za okres wskazany w § 3 ust.8 i 9.

§ 9

PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ

Wierzytelności wynikające z umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami, nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody podmiotu, który utworzył Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 514 k.c.).

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie trwania umowy złożyć Wykonawcy pisemny wniosek o rozszerzenie usługi na nowe wartości doładowań oferowanych przez Operatorów. Zmiany te wymagają zgody obu Stron niniejszej umowy i wprowadzone będą w formie pisemnego aneksu, o ile nie spowodują wzrostu wartości umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Zamawiającego, w przypadku występowania niżej wymienionych okoliczności z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowana innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, w szczególności spowodowanych siłą wyższą, skutkującymi niemożliwością świadczenia usługi;
4. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego na piśmie o zmianie nazwy (firmy), adresu lub siedziby, chyba że Zamawiający złożył żądanie otrzymywania tych informacji drogą elektroniczną na wskazany w tym celu adres e-mail albo w inny sposób przewidziany w przepisach prawa. Informacja o powyższych zmianach nie stanowi zmiany warunków Umowy.
5. Tryb i warunki dokonywania zmian Umowy mogą być inne niż wskazane wyżej, jeśli będzie to wynikać wprost z przepisów prawa lub mieszczącego się w ich ramach porozumienia stron.
6. Strony są zobowiązane doręczyć na piśmie treść każdej proponowanej zmiany warunków umowy,
z wyprzedzeniem co najmniej jednego okresu rozliczeniowego przed wprowadzeniem tych zmian w życie.
7. W przypadku ustawowego podwyższenia stawki podatku od towarów i usług od Usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawca gwarantuje, iż nie wpłynie to na wzrost cen brutto określonych w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie netto ulega odpowiedniemu zmniejszeniu przy niezminionej wysokości wynagrodzenia brutto. Zmiana ma zastosowanie od momentu wejścia w życie przepisów zmieniających stawki podatku od towarów i usług. Zmiany następują w drodze pisemnego aneksu. W przypadku odmowy wypełnienia powyższych postanowień Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku ustawowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług od Usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawca gwarantuje, iż obniży wartość brutto wynagrodzenia odpowiednio do wartości obniżenia podatku od towarów i usług. W przypadku odmowy

wypełnienia powyższych postanowień Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od uzyskania informacji o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia problemu, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Strony ustalają że wszelkie dokumenty złożone po zawarciu umowy nie mogą w żaden sposób zmieniać, modyfikować lub naruszać warunków zawartej umowy, a dostarczone przez którąkolwiek ze Stron w zakresie niezgodnym z umową są nieważne.
2. Wykonawca oświadcza, że na podstawie zawartych przez niego umów posiada możliwości techniczne i formalne zapewniające realizację Usługi.
3. Dane kontaktowe do realizacji umowy:

Zamawiający:

imię i nazwisko:
e-mail:
telefon:
adres: Aleje Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość

Wykonawca:

imię i nazwisko:
e-mail:
telefon:
infolinia do zgłaszania awarii:
adres:

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

