

## **Zaproszenie do złożenia oferty do 30 000 EURO**

### **Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu  
22-400 Zamość  
Aleje Jana Pawła II 10  
Tel. 84 6773333, Fax. 84 6386669

### **Zaprasza do złożenia oferty na:**

**„Wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej poprzez uzupełnienie i uszczegółowienie opracowanego projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych na wykonanie remontu Bloku D w SP Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu”.**

### **1. Określenie przedmiotu zamówienia**

- 1.1 Opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 1.2 Warunki wymagane od wykonawcy.  
Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie techniczne oraz możliwości finansowe niezbędne do realizacji zadania.
- 1.3 Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji umowy: **90 dni od dnia podpisania umowy.**

### **2. Sposób sporządzenia oferty :**

- 2.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 2.2 Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza\* składania ofert częściowych .
- 2.3 Oferta zawiera wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym wzorem ) oraz n/w dokumenty :
  - 2.3.1 „Formularz oferty cenowej” .
  - 2.3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
  - 2.3.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą .
- 2.4 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny .
- 2.5 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty .

2.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim .

2.7 Zaleca się , aby :

2.7.1 strony oferty były kolejno ponumerowane ,

2.7.2 formularz cenowy nie był sporządzony odręcznie.

2.8 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy,

zaadresowana : **Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki**

**im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość,**

i opisana: Oferta na dostawę/usługę: „**Wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej poprzez uzupełnienie i uszczegółowienie opracowanego projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych na wykonanie remontu Bloku D w SP Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**”.

Nie otwierać przed 05.01.2018r. godz. 12<sup>30</sup>.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

### **3. Miejsce i termin składania ofert.**

3.1 Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala ), w terminie do dnia 05.01.2018r. do godz. 12.<sup>00</sup>

3.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy .

### **4 Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert .**

4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce zamówienia do 30.000 euro).

4.2 Pytania należy kierować na adres: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Al. Jana Pawła II 10 , 22-400 Zamość  
Fax (84)638 6669

4.3 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby :

- Branża konstrukcyjno – budowlana: inż. Ryszard Władyga, Jadwiga Derencz, mgr inż. Oliwia Janowska tel. 84- 677-33-33 lub 638-66-69.
- Branża sanitarna: mgr inż. Sławomir Strach, Ireneusz Derencz.
- Branża elektryczna: Mieczysław Smarkala, Andrzej Krupa.
- Instalacje wentylacyjno- klimatyzacyjne: mgr inż. Janina Wiśniewska.
- Instalacje komputerowe: mgr Krzysztof Zdeb.
- Aparatura medyczna: mgr inż. Grażyna Drankowska.
- W sprawach formalnych - mgr Andrzej Szewczuk tel. (84) 677-39-07.

### **5 Miejsce i termin otwarcia ofert .**

5.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 408 (Dział Obsługi Technicznej III piętro), w dniu 05.01.2018r. o godz. 12<sup>30</sup>.

5.2 Otwarcie ofert jest jawne.

- 5.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
- 5.4 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty .
- 6 Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Poniżej podajemy kryteria wyboru ofert :

Cena brutto – 100 % ,

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru :

najniższa cena oferty brutto

$Ilość\ punktów\ oferty\ ocenianej = \frac{cena\ brutto\ oferty\ ocenianej}{cena\ brutto\ oferty\ ocenianej} \times 100$

- 6.1 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
- 6.2 W przypadku wpłynięcia jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej .
- 6.3 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych .

## **7 Udzielenie zamówienia**

- 7.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą .
- 7.2 ~~O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem ) oferenci, którzy złożyli oferty / rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego \*~~
- 7.3 Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę ~~(ceny)~~ brutto oferty ~~(ofert)~~ najkorzystniejszej ~~(najkorzystniejszych)\*~~ .
- 7.4 Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania .
- 7.5 Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie do 30 dni od daty ~~otrzymania informacji o wyborze oferty/zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji~~ o wyborze oferty\* .

## **8 Unieważnienie postępowania .**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny .

\* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

- Formularz oferty wykonawcy
- Oferta cenowa
- Projekt umowy

---

Podpis