

Konkurs: DO.334.54.2021

Samodzielny Publiczny szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

ul. Aleje Jana Pawła II 10

22-400 Zamość

e-mail: szpital@szpital.zam.pl

TEL. (084) 677 33 00

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

MATERIAŁY INFORMACYJNE
I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU
w skrócie (M I)

**NA ZAWARCIE UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE**

w zakresie:

udzielania świadczeń zdrowotnych, pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wykonywania procedur kardiologicznych / JGP w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej (zwanego dalej WSzS w Białej Podlaskiej)

Symbol CPV

85111100-0 usługi szpitalne

85121231-1 usługi kardiologiczne

I. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym „Formularzu Oferty” wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych MI. Formularz Oferty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych MI.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane (kopie dokumentów muszą być potwierdzone „**za zgodność z oryginałem**”) przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w oryginale do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, opatrzoną danymi Oferenta, należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

„Konkurs - udzielanie świadczeń zdrowotnych, pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wykonywanie procedur kardiologicznych / JGP w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej

Nie otwierać do **23 listopada 2021 r.** do godz. **15⁰⁵**

Ilość stron *(określić, ile stron zawiera złożona oferta)*”

5. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi
6. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz oferty podpisany przez Oferenta - zgodnie z załącznikiem nr 1 do MI,
 - b) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis właściwego Krajowego Rejestru Sądowego,
 - c) kopia prawa wykonywania zawodu lekarza przyznanego przez odpowiednią Radę Lekarską, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych,
 - d) kopia dyplomu lekarza,
 - e) kopia dyplomu specjalizacji,
 - f) odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - g) kopia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta w zakresie określonym w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy o działalności leczniczej,
 - h) umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej,
 - i) oświadczenie dotyczące uprawnień i kwalifikacji sporządzone według wzoru podanego w Załącznik nr 3 do MI.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I WARUNKI UDZIAŁU

1. Konkurs Ofert przeprowadzany jest w celu zabezpieczenia wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, którą Udzielający Zamówienia może zawrzeć z WSzS w Białej Podlaskiej przystępując do konkursu ogłaszanego przez tenże szpital.

2. Zakresem przedmiotowym konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie kardiologii poza godzinami normalnej ordynacji oraz pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych i udzielanie świadczeń zdrowotnych na wezwanie poza godzinami normalnej ordynacji jak również wykonywanie procedur kardiologicznych / JGP w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej.
3. Realizacja świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie w WSzS w Białej Podlaskiej w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego i będzie zgodna z zasadami postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy zawartej w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zalecanych i rekomendowanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z dziedziny medycyny objętej ofertą, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej.
4. Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczeń w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej zgodnie z następującą organizacją pracy:
 - 1) poza godzinami normalnych ordynacji, czyli poza obowiązującym rozkładem czasu pracy w ramach systemu czasu pracy funkcjonującego w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego,
 - 2) pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego,
 - 3) wykonywania, w przypadku konieczności, w czasie zabezpieczania lekarskich świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnych ordynacji następujących procedur kardiologicznych lub JGP:
 - a) koronarografia (poza OZW), oraz koronarografia wykonywana jako jedyna procedura OZW,
 - b) angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW),
 - c) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW),
 - d) angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW),
 - e) E11 OZW – leczenie inwazyjne dwuetapowe powyżej 3 dni (z wyłączeniem sytuacji, w których koronarografia jest jedyną procedurą OZW),
 - f) E12 OZW – leczenie inwazyjne (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą OZWb) angioplastyka wieńcowa bac) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW).Procedury, o których mowa w pkt. 3, wykonywane będą w Pracowni Hemodynamiki WSzS w Białej Podlaskiej.
 - 4) lekarz zabezpieczający świadczenia zdrowotne poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego **posiadający** uprawnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów w zakresie kardiologii interwencyjnej, na czas wykonywania zabiegu, wzywa do pełnienia zadań w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego lub wykonania procedury/JGP lekarza pozostającego w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 5) lekarz zabezpieczający świadczenia zdrowotne poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni

- Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego **nieposiadający** uprawnień do samodzielnego wykonywania zabiegów w zakresie kardiologii inwazyjnej wzywa w celu wykonania procedury lekarza pozostającego w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, który posiada takie uprawnienia,
- 6) w przypadku, gdy procedura kardiologiczna rozpocznie się w godzinach normalnej ordynacji, a zakończy poza godzinami normalnych ordynacji (lub odwrotnie) zapłata za procedurę rozliczona będzie proporcjonalnie do czasu, w którym była wykonywana poza godzinami normalnych ordynacji,
 - 7) Przyjmujący Zamówienie przy zabezpieczeniu lekarskich świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnych ordynacji oraz pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego winien zagwarantować, w przypadku konieczności wykonywania procedury, o której mowa w pkt. 3, czas dotarcia lekarza do miejsca udzielania świadczeń nie dłuższy niż 30 minut od momentu wezwania.
5. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 2, udzielane będą według harmonogramu ustalonego dla Oddziału Kardiologicznego – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej na każdy miesiąc.
6. Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej należy w szczególności:
- 1) realizacja świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego zgodnie z harmonogramem,
 - 2) stosowanie zasad postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zalecanych i rekomendowanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z dziedziny medycyny objętej ofertą, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z zasadami etyki lekarskiej,
 - 3) zapewnienie pilnej opieki lekarskiej pacjentom, którzy znaleźli się w stanie zagrożenia życia lub zdrowia w miejscu udzielania świadczeń,
 - 4) korzystanie w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach,
 - 5) w razie konieczności korzystanie z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Oddziału Kardiologicznego – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego. Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z WSzS W Białej Podlaskiej. Skierowania muszą być zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora d/s Medycznych lub Ordynatora Oddziału Kardiologicznego – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej), Pracowni Hemodynamiki, Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 6) współpraca z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów,
 - 7) pilne zabezpieczenie świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów,
 - 8) zapewnienie opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywających w obrębie oddziału, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w ust. 2,

- 9) nadzorowanie pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale, poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
 - 10) prowadzenie dokumentacji medycznej wg standardów obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej, w tym w systemie informatycznym,
 - 11) pisemne ustosunkowanie się do skargi pacjenta na wykonywane mu świadczenie i przekazanie wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 12) posiadanie przy sobie włączonego służbowego telefonu komórkowego przez cały czas udzielania świadczeń zdrowotnych.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest również:
- 1) dbać o powierzone mienie przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,
 - 2) przestrzegać zasad etyki i deontologii lekarskiej,
 - 3) przestrzegać ustalonych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem pracy obowiązującym w WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 4) w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia w zakresie BHP.
8. Świadczenia zdrowotne winny być wykonywane przez lekarza medycyny posiadającego odpowiednie kwalifikacje tj. specjalizację w dziedzinie kardiologii lub w trakcie tej specjalizacji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego.
- Uwaga!**
- Lekarz w trakcie specjalizacji (w tym rezydent), który będzie samodzielnie zabezpieczać (w tym udzielać) świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnych ordynacji powinien spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego.
 - Lekarz w trakcie specjalizacji (w tym rezydent) który będzie samodzielnie zabezpieczać (w tym udzielać) świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnych ordynacji musi mieć pozytywną decyzję Kierownika Specjalizacji dotyczącą samodzielnego pełnienia dyżurów.
9. Przyjmujący Zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych winien stosować się do następujących zasad określonych w załącznikach do wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do MI:
- 1), „Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy” - Zał. Nr 9 do umowy,
 - 2), „Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych” - Zał. Nr 10 do umowy,
 - 3), „Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych” - Zał. Nr 11 do umowy.
10. Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do MI jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne.

III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. Do konkursu ofert przystąpić mogą podmioty spełniające wymagania, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Oferent nie może być zatrudniony na podstawie umowy o pracę u Udzielającego Zamówienia w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania.

3. Oferent jest zobowiązany:
 - 1) posiadać zawartą we własnym zakresie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
 - 2) zaoferować termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia nie krótszy niż do 30 dni od dnia doręczenia Udzielającemu Zamówienia prawidłowo wystawionej faktury,
 - 3) zagwarantować niezmienności cen przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień projektu umowy (Załącznik nr 2 do niniejszych MI).
4. Obowiązkiem Oferenta będzie udzielanie świadczeń wskazanych w rozdz. II ust. 2, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w rozdz. II ust. 5.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy na czas określony **od 1 grudnia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r. z możliwością przedłużenia na kolejne 24 miesiące, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału XIV.**
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem umowy będą wykonywane w siedzibie WSzS w Białej Podlaskiej i na rzecz pacjentów WSzS w Białej Podlaskiej wobec nieokreślonej liczby osób do nich uprawnionych.

V. KRYTERIA OCENY, JAKIM BĘDĄ PODLEGAŁY SKŁADANE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM - CENA	RANGA w %	SPOSÓB OCENY
1.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)	10	$X_1 = W \times C1_{min} / C1_n \times 100$
2.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pracowni Hemodynamiki	10	$X_2 = W \times C2_{min} / C2_n \times 100$
3.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	10	$X_3 = W \times C3_{min} / C3_n \times 100$
4.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)	10	$X_4 = W \times C4_{min} / C4_n \times 100$
5.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pracowni Hemodynamiki	10	$X_5 = W \times C5_{min} / C5_n \times 100$
6.	Cena za jedną godzinę udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	10	$X_6 = W \times C6_{min} / C6_n \times 100$
7.	Cena za jedną godzinę pozostawiania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Oddziale Kardiologicznym – WP	4	$X_7 = W \times C7_{min} / C7_n \times 100$

	(Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)		
8.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pracowni Hemodynamiki	4	$X_8 = W \times C8min / C8n \times 100$
9.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	4	$X_9 = W \times C9min / C9n \times 100$
10.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Oddziale Kardiologicznym – WP (Pododdział Kardiologii Inwazyjnej)	4	$X_{30} = W \times C10min / C10n \times 100$
11.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dn w Pracowni Hemodynamiki	4	$X_{311} = W \times C11min / C11n \times 100$
12.	Cena za jedną godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w inne dni w Pododdziale Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego	4	$X_{12} = W \times C12min / C12n \times 100$
13.	Cena za jedną procedurę: Koronarografia jako jedyna procedura poza OZW	2	$X_{13} = W \times C13min / C13n \times 100$
14.	Cena za jedną procedurę: E10 - OZW - diagnostyka inwazyjna (Koronarografia jako jedyna procedura w OZW)	2	$X_{14} = W \times C14min / C14n \times 100$
15.	Cena za jedną procedurę: E26 - Angioplastyka wieńcowa balonowa [angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW)]	2	$X_{15} = W \times C15min / C15n \times 100$
16.	Cena za jedną procedurę: E29 - Angioplastyka wieńcowa balonowa (DEB) [angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW)]	2	$X_{16} = W \times C16min / C16n \times 100$
17.	Cena za jedną procedurę: E23G - Angioplastyka wieńcowa z implantacją jednego stentu [angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW)]	2	$X_{17} = W \times C17min / C17n \times 100$
18.	Cena za jedną procedurę: E24G - Angioplastyka wieńcowa z implantacją nie mniej niż 2 stentów lub wielonaczyniowa [angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW)]	2	$X_{18} = W \times C18min / C18n \times 100$
19.	Cena za jedną procedurę: E11 - OZW - leczenie inwazyjne dwuetapowe > 3 dni (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą wykonywaną w OZW)	2	$X_{19} = W \times C19min / C19n \times 100$
20.	Cena za jedną procedurę: E12G - OZW - leczenie inwazyjne złożone (z wyłączeniem sytuacji w których koronarografia jest jedyną procedurą wykonywaną w OZW)	2	$X_{20} = W \times C20min / C20n \times 100$

Gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

W – waga procentowa ocenianego kryterium

C1min/C2min/C3min/C4min/C5min/C6min/C7min/C8min/C9min/C10min/C11min/C12min - najniższa proponowana cena (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną godzinę) w podkryterium 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

C13min/C14min/C15min/C16min/C17min/C18min/C19min/C20min – najniższa proponowana cena (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną procedurę) w podkryterium 13,14,15,16,17,18,19,20

C1n/C2n/C3n/C4n/C5n/C6n/C7n/C8n/C9n/C10n/C11n/C12n – cena w ofercie badanej (wyrażona jako wskazana kwota za jedną godzinę) w podkryterium 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

C13n/C14n/C15n/C16n/C17n/C18n/C19n/C20n – cena w ofercie badanej (wyrażona jako wskazana w ofercie kwota za jedną procedurę) w podkryterium 13,14,15,16,17,18,19,20

Ocenę końcową stanowi suma punktów uzyskanych za wyżej wymienione kryteria.

$$X = X_1 + X_2 + X_3 + X_4 + X_5 + X_6 + X_7 + X_8 + X_9 + X_{10} + X_{11} + X_{12} + X_{13} + X_{14} + X_{15} + X_{16} + X_{17} + X_{18} + X_{19} + X_{20}$$

Każda cena wskazana przez oferenta musi obejmować koszt całkowity uwzględniający kalkulację elementów należności i opłaty dodatkowe, jakie ponosi Oferent w ramach przyjętej umowy na świadczenia zdrowotne w ramach wycenionego elementu.

2. Udzielający Zamówienia przyjmie oferty, które uzyskały min. 50 pkt.
3. W przypadku złożenia większej liczby ofert Komisja konkursowa dokona wyboru ofert na podstawie ustalonego rankingu ofert (rozpoczynając od ofert z najwyższą liczbą punktów), do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, i/lub liczby oferentów potrzebnej do zabezpieczenia wykonywania świadczeń zdrowotnych.
4. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednej oferty w ilości odpowiadającej potrzebom Udzielającego Zamówienie w zakresie zabezpieczenia wykonywania świadczeń zdrowotnych.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w rozdz. I ust. 4 niniejszych MI należy przesłać lub złożyć do dnia **23 listopada 2021 r. do godz. 15⁰⁰** do Kancelarii Udzielającego Zamówienia (pok. 248)
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w **MI** terminu składania ofert.

4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

VII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Szpitala powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
2. Skład osobowy komisji konkursowej Dyrektor Szpitala określa każdorazowo w zarządzeniu w sprawie powołania komisji. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
3. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji biorą udział co najmniej trzy osoby powołane w skład komisji, w tym jej przewodniczący lub zastępca przewodniczącego komisji.
5. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) każdorazowe opracowanie warunków konkursu, które podlegają zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala,
 - 2) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert,
 - 3) ustalenie, które z ofert spełniają warunki konkursowe,
 - 4) odrzucenie oferty:
 - a) złożonej po terminie,
 - b) zawierającej nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli oferent lub oferta nie spełnia wymaganych warunków konkursu,
 - h) złożonej przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych łącząca Udzielającego Zamówienia i oferenta, w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi konkursu ofert z przyczyn leżących po stronie oferenta,
 - 5) rozpatrzenie przyjętych ofert oraz ich ocena według kryteriów, określonych w niniejszych MI,
 - 6) dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - 7) sporządzenie protokołu postępowania konkursowego oraz przedłożenie protokołu do zatwierdzenia i podpisania Dyrektorowi Udzielającego Zamówienia. Protokół z części niejawnego postępowania konkursowego jest objęty tajemnicą.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ, DOTYCZĄCYCH MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH

1. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie telefonicznie lub na piśmie.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego Zamówienia są upoważnione osoby: Marek Styczkiewicz oraz Barbara Hurkała (tel. 84/677-34-30; 677-32-84).

IX. TERMIN DO KTÓREGO OFERENT BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany, przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego Zamówienia pok. Nr 210, **w dniu 23 listopada 2021 r., o godz. 15⁰⁵**.
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.

XI. PROCEDURA PROWADZENIA KONKURSU

1. W przypadkach wskazanych w art. 150 ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 26 ust 4 ustawy o działalności leczniczej Udzielający Zamówienia może unieważnić konkurs ofert w całości lub w części.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmienić lub zmodyfikować warunki oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym, z zastrzeżeniem, iż kryteria oceny ofert i warunki wymagane od świadczeniodawców nie podlegają zmianie. Informację o zmianie lub modyfikacji warunków Udzielający Zamówienia zamieszcza na stronie internetowej www.szpital.zam.pl. Udzielający Zamówienia może także przedłużyć termin do składania ofert, zmienić termin i miejsce otwarcia ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu.
3. Postępowanie konkursowe składa się z części jawnej i niejawnej.
4. W części jawnej konkursu ofert komisja konkursowa w obecności oferentów:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
 - 3) otwiera koperty z ofertami, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert, nazwy oraz adresy poszczególnych oferentów,
 - 4) ustala, które z ofert spełniają wymogi określone w MI,
 - 5) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
5. Udział oferentów w części jawnej konkursu nie jest wymagany.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W części niejawnej konkursu ofert komisja konkursowa:
 - 1) odrzuca oferty, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz.VII ust.5 pkt 4,
 - 2) wybiera oferty / ofertę najkorzystniejszą lub nie dokonuje wyboru żadnej oferty.
8. Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie konkursowe, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 9,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczy na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu konkursowym,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

9. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
10. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

XII. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert. Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
3. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia, oferent może złożyć do komisji konkursowej protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
5. W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający Zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
8. Po rozpatrzeniu odwołania Dyrektor Szpitala wydaje decyzję, uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia odwołania, postępowanie konkursowe przeprowadza się ponownie.
10. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania,
 - 2) niedokonanie wyboru oferenta,
 - 3) unieważnienie postępowania konkursowego

XIV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z wyłonionym Oferentem w postępowaniu konkursowym o wykonywanie świadczeń zdrowotnych w WSzS Białej Podlaskiej nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienia może przedłużyć termin związania ofertą.

2. Zważywszy, iż Udzielający Zamówienia zawiera niniejszą umowę w celu zabezpieczenia wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, którą Udzielający Zamówienia może zawrzeć z WSzS w Białej Podlaskiej przystępując do konkursu ogłaszanego przez tenże szpital, umowa z Przyjmującym Zamówienie zostanie zawarta pod warunkiem zawieszającym tj. pod warunkiem, iż Udzielający Zamówienia zawrze z WSzS w Białej Podlaskiej umowę na realizację świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem umowy wynikającym z niniejszej umowy.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert, zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert.
5. **Projekt umowy, stanowi Załącznik Nr 2 do warunków konkursu jest ich integralną częścią; zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.**

Załączniki do MI:

- Załącznik nr 1 Formularz oferty
Załącznik nr 2 Projekt umowy z załącznikami
Załącznik nr 3 Oświadczenie

Zamość, dn. 12 listopada 2021 r.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
Małgorzata Ręptawska
Małgorzata Ręptawska