

**Umowa Nr DO. 6111.. 2021
 o realizację świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,
 22 - 400 Zamość, ul. Aleje Jana Pawła II 10, zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych
 Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki
 Zdrowotnej KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
 VI Gospodarczy Wydział KRS pod nr KRS 0000021024, NIP 922-22-92-491, REGON 006050134,
 zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Popławską – Dyrektora

a

lek., specjalistą w dziedzinie, posiadającym prawo wykonywania zawodu Nr , wydane
 przez Izbę Lekarską w dniu, wykonującym działalność leczniczą w formie
 indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do rejestru
 podmiotów wykonujących działalność leczniczą Lubelskiej Izby Lekarskiej pod Nr 0000000.....,
 przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 posiadającym Nr NIP, działającym pod firmą REGON
 – zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”.

Preambuła

1. Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego konkursu ofert, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r, poz. 711 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.), którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu, treść umowy została sporządzona na podstawie złożonej oferty.
2. Niniejsza umowa jest zawierana w celu zabezpieczenia wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, którą Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu może zawrzeć z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej zwanym dalej w skrócie „WSzS w Białej Podlaskiej”, przystępując do konkursu ogłaszanego przez tenże szpital, Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż nie będzie czynił przeszkód w zmianie, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu niniejszej umowy, gdy są one wynikiem zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy zawartej pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu a WSzS w Białej Podlaskiej. W sytuacji nieuzasadnionego braku zgody na zmianę, rozwiązanie lub wypowiedzenie niniejszej umowy w przypadku wskazanym w zdaniu pierwszym Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zważywszy, iż Udzielający Zamówienia zawiera niniejszą umowę w celu zabezpieczenia wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych, którą może zawrzeć z Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej przystępując do konkursu ogłaszanego przez tenże szpital, niniejsza umowa zostaje zawarta pod warunkiem zawieszającym tj. pod warunkiem, iż Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu zawrze z WSzS w Białej Podlaskiej umowę na realizację świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem umowy wynikającym z niniejszej umowy.
4. Strony nadają niniejszej preambule charakter normatywny.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) zabezpieczenie, w tym udzielanie, świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie

- poza godzinami normalnych ordynacji (czyli poza obowiązującym rozkładem czasu pracy w ramach systemu czasu pracy funkcjonującego w komórkach medycznych WSzS w Białej Podlaskiej) w obszarze I Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej, określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
- 2) pozostawanie w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w obszarze, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) w przypadku zaistnienia takiej potrzeby w procesie diagnostyki lub leczenia pacjenta wykonywanie następujących procedur kardiologicznych lub JGP- dokładny opis procedur określony został w załączniku nr 1 do umowy:
 - a) koronarografia (poza OZW) oraz koronarografia wykonywana jako jedyna procedura OZW,
 - b) angioplastyka wieńcowa balonowa (poza OZW),
 - c) angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW),
 - d) angioplastyka z zastosowaniem 2 lub więcej stentów (poza OZW),
 - e) E 11 OZW – leczenie inwazyjne dwuetapowe powyżej 3 dni (z wyłączeniem sytuacji, w których koronarografia jest jedyną procedurą OZW),
 - f) E 12 OZW – leczenie inwazyjne (z wyłączeniem sytuacji, w których koronarografia jest jedyną procedurą OZW, angioplastyka wieńcowa bac, angioplastyka z zastosowaniem 1 stentu (poza OZW).
 2. Zmiana systemu czy też rozkładu czasu pracy w obszarze, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, automatycznie skutkuje zmianą ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych, które to Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek w ramach niniejszej umowy zabezpieczyć. O wprowadzeniu nowego systemu czy też rozkładu czasu pracy Udzielający Zamówienia powiadomi Przyjmującego Zamówienie z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem.
 3. W przypadku potrzeby wykonania procedury/JGP, o której mowa w ust. 1 pkt 3 Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przybycia do miejsca udzielania świadczeń w czasie nie dłuższym niż 30 minut od wezwania.
 4. Udzielający Zamówienia nie gwarantuje Przyjmującemu Zamówienie określonej minimalnej lub/i maksymalnej ilości świadczeń, jaka będzie zrealizowana na podstawie niniejszej umowy.

§ 2

Warunki konkursu

Strony ustaliły, że „Warunki Konkursu” włączone są do stosunku umownego łączącego Strony.

§ 3

Harmonogram

1. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 ust. 1 będą udzielane w siedzibie WSzS w Białej Podlaskiej ul. Terebelska 57-65, 21-500 Biała Podlaska.
2. WSzS w Białej Podlaskiej przekaze Przyjmującemu Zamówienie, najpóźniej do 15-go dnia danego miesiąca harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na miesiąc następny. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, według przedłożonego harmonogramu.
3. Harmonogram, udzielania świadczeń zdrowotnych będzie uwzględniał ewentualne zmiany wprowadzone w obszarze, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych według harmonogramu, o którym mowa w ust. 2.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie jednostronne prawo wprowadzania zmian do harmonogramu, gdy zmiany takie zostały wprowadzone przez WSzS w Białej Podlaskiej w sytuacjach nadzwyczajnych niezależnych od Udzielającego Zamówienia lub/i WSzS w Białej Podlaskiej, w tym w przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust.1. Przyjmujący Zamówienie powiadamiany jest o powyższym przez Udzielającego Zamówienie na piśmie. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na bezpośrednie powiadomienie o okolicznościach, o których mowa w zdaniu pierwszym przez WSzS w Białej Podlaskiej, z zastrzeżeniem iż Przyjmujący Zamówienie powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Udzielającego Zamówienia.

§ 4

Warunki świadczenia usług

1. W celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy WSzS w Białej Podlaskiej:
 - 1) nieodpłatnie udostępnia Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia, sprzęt i aparaturę niezbędne do realizacji świadczenia,
 - 2) zapewnia bieżące naprawy i konserwacje sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) zapewnia bieżące zaopatrzenie w leki, materiały medyczne, preparaty diagnostyczne i inne środki medyczne niezbędne do bieżącej realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy na zasadach obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 4) zabezpiecza obsługę pielęgniarską pacjenta,
 - 5) nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia socjalne na terenie siedziby WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 6) zapewnia bieżące dostawy energii elektrycznej i ciepłej, dostawy wody, gazów medycznych, zabezpiecza środki czystości, sprzątanie pomieszczeń na zasadach obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej.
2. Środki udostępnione przez WSzS w Białej Podlaskiej nie mogą być używane przez Przyjmującego Zamówienie w innych celach niż określone niniejszą umową.

§ 5

Zastępstwo

1. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby, z wyjątkiem zaistnienia nieprzewidzianych ważnych okoliczności, uniemożliwiających osobiste udzielanie świadczeń zdrowotnych. W każdym przypadku na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osobę inną niż Przyjmujący Zamówienie, konieczna jest uprzednia pisemna zgoda Udzielającego Zamówienia pod rygorem jej nieważności.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za udzielanie świadczeń przez osoby udzielające świadczeń zdrowotnych w zastępstwie Przyjmującego Zamówienie.
3. Osoby zastępujące Przyjmującego Zamówienie muszą być ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 1.
4. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie informuje o tym fakcie Udzielającego Zamówienia i w porozumieniu z Udzielającym Zamówienia ustala zastępstwo, z zastrzeżeniem, że obowiązki wynikające z umowy może w zastępstwie Przyjmującego Zamówienia wykonywać wyłącznie osoba związana z Udzielającym Zamówienia aktualną umową w przedmiocie udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Koszty zastępstwa, o którym mowa powyżej, ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 6

Badania i szkolenia

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania aktualnych badań lekarskich, odbycia szkoleń: wstępnego ogólnego, stanowiskowego oraz szkoleń okresowych w zakresie BHP.
2. Koszty badań lekarskich i szkoleń, o których mowa w ust. 1 ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 7

Sposób wykonywania przedmiotu umowy

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania:
 - 1) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 2) przepisów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, w szczególności wszelkich przepisów wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia mających zastosowanie do publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 3) standardów wykonywania świadczeń ustalonych przez WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 4) zasad określonych w załącznikach nr 9,10,11.
3. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany do:
 - 1) korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach WSzS w Białej Podlaskiej,

- 2) w razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach WSzS w Białej Podlaskiej, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z WSzS w Białej Podlaskiej. Skierowania muszą być zatwierdzone przez pełnomocnika WSzS w Białej Podlaskiej tj. Z-cę Dyrektora d/s Medycznych lub ordynatora/kierującego komórką organizacyjną,
 - 3) współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 4) pilnego zabezpieczenia świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 5) zapewnienia opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywającymi w obrębie oddziału, w którym udzielane są świadczenia zdrowotne,
 - 6) nadzorowania pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale, w którym udzielane są świadczenia zdrowotne poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
 - 7) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami oraz wg standardów obowiązujących w WSzS w Białej Podlaskiej, w tym w systemie informatycznym oraz sprawozdawczości statystycznej,
 - 8) pisemnego ustosunkowania się do skargi, w tym także roszczeń, pacjenta na wykonywane mu świadczenie i przekazanie wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 9) posiadania przy sobie włączonego telefonu komórkowego, Nr, przez cały czas udzielania świadczeń zdrowotnych i odbierania połączeń od personelu WSzS w Białej Podlaskiej i/lub Udzielającego Zamówienia podczas dyżuru i/lub w czasie pozostawiania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
- 1) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów wydanego na podstawie art. 25 ust.5 ustawy o działalności leczniczej,
 - 2) przedłożenia Udzielającemu Zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym w pkt 1,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
 - 4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej zawarcie.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której Strony uważają:
- 1) wskazywanie pacjentom Udzielającego Zamówienia innych niż Udzielający Zamówienia wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego Zamówienia,
 - 2) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego Zamówienia lub WSzS w Białej Podlaskiej.

§ 8

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia)

w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy Przyjmującego Zamówienie oraz od stopnia w jakim przyczynił się do powstania szkody.

3. Przyjmujący Zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 określa Załącznik Nr 1 do umowy będący integralną jej częścią.
2. Jeżeli z organizacji świadczeń zdrowotnych obowiązującej w obszarze, o którym mowa w § 1 wynika, iż Przyjmujący Zamówienie w danym czasie zabezpiecza świadczenia zdrowotne w więcej niż jednej komórce organizacyjnej do wyliczenia wynagrodzenia przyjęta będzie stawka za 1 godzinę udzielania świadczeń tej komórki organizacyjnej, w której jest najwyższa.
3. W przypadku wezwania lekarza, od momentu przybycia na miejsce udzielania świadczeń w danej komórce organizacyjnej do chwili jej opuszczenia, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie wyliczone według stawki godzinowej obowiązującej dla świadczeń wykonywanych w tej komórce organizacyjnej.
4. W przypadku wykonania procedur kardiologicznych JGP Przyjmujący Zamówienie otrzymuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonane procedury JGP, co oznacza, że za czas wykonywania tej procedury JGP nie otrzymuje wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w **§ 1 ust. 1 pkt 1.**
5. W przypadku wezwania lekarza do samodzielnego wykonywania zabiegów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, w czasie pozostawania przez tego lekarza w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych (zgodnie z. § 1 ust. 1 pkt 2), Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie za wykonane procedury oraz wynagrodzenie za gotowość do udzielania świadczeń.
6. Wynagrodzenie za procedurę JGP określone w załączniku nr 1 ulega zmianie proporcjonalnie do zmiany wyceny procedury JGP przez NFZ, niezależnie od wynagrodzenia określonej w ust. 15, nie mniej jednak taka zmiana wynagrodzenia wymaga akceptacji Przyjmującego Zamówienie i może wejść w życie nie wcześniej niż w kolejnym okresie rozliczeniowym zaczynającym się od następnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym ta zmiana weszła.
7. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy będzie wypłacone na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie Nr.
8. W przypadku wezwania lekarza, od momentu przybycia na miejsce udzielania świadczeń w danej komórce organizacyjnej do chwili jej opuszczenia, Przyjmującemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie wyliczone według stawki godzinowej obowiązującej dla świadczeń wykonywanych w tej komórce organizacyjnej.
9. Wpłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 uzależniona jest od prawidłowego sporządzenia faktury/rachunku i miesięcznych zestawień/ wykazów, które należy sporządzić według wzorów określonych w załącznikach nr 3, 4, 5, 6 do niniejszej umowy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszt dojazdu do siedziby WSzS w Białej Podlaskiej.
11. Faktura/rachunek, o której mowa w ust. 9 winna być wystawiona w terminie do 5 dni po zakończeniu m-ca kalendarzowego przez Przyjmującego Zamówienie i dostarczona Udzielającemu Zamówienia wraz z zestawieniami /wykazami sporządzonymi zgodnie z wzorami określonymi w załącznikach nr 3, 4, 5, 6 do niniejszej umowy
12. Zapłata z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionego rachunku / faktury wraz z załącznikami wskazanymi w ust. 9 na wskazane konto bankowe Przyjmującego Zamówienie. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, to płatności dokonuje się następnego dnia roboczego.
13. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
14. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmiennie przez okres 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
15. Po upływie okresu niezmienności cen, o którym mowa w ust. 14 strony umowy dopuszczają możliwość przeprowadzenia na pisemny wniosek strony umowy negocjacji, co do ewentualnych zmian obowiązującego wynagrodzenia określonego w ust. 1. W przypadku braku porozumienia, co do nowej wysokości wynagrodzenia, każda ze stron może rozwiązać umowę w całości lub części za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od dnia doręczenia wypowiedzenia na piśmie

drugiej stronie z zastrzeżeniem, że zmianie ulegną stawki określone w umowie zawartej pomiędzy Udzielającym Zamówienia, a WSzS w Białej Podlaskiej. W trakcie okresu wypowiedzenia obowiązywać będą dotychczasowe warunki dotyczące wysokości wynagrodzenia.

16. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, jak też kar (innych obciążeń) nałożonych przez np.: NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z rachunków wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie.
17. Za staranne, dokładne i efektywne wykonywanie powierzonych zadań w ramach realizowanej umowy, w szczególności za udział Przyjmującego Zamówienie w ilości wykonanych świadczeń nielimitowanych, udział w poziomie wykonania kontraktu z NFZ w zakresie przedmiotu realizowanej umowy, udział w Wielodyscyplinarnym Zespole Terapeutycznym (o ile dotyczy), udział w Koordynowanej opiece nad kobietą w ciąży (KOC) (o ile dotyczy), udział w Kompleksowej opiece po zawale mięśnia sercowego (KOS – ZAWAŁ) (o ile dotyczy), udział w Szkole rodzenia AKADEMIA NARODZIN (o ile dotyczy), a także w przypadku zmiany sytuacji finansowej WSzS w Białej Podlaskiej, Udzielający Zamówienia może przyznać Przyjmującemu Zamówienie (nie częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym), na podstawie oświadczenia WSzS w Białej Podlaskiej złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jednorazowe wynagrodzenia dodatkowe niezależne od wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w wysokości każdorazowo nie większej niż 50 % wynagrodzenia z danego miesiąca, co nie wymaga zmiany umowy.
18. W sytuacji wejścia w życie regulacji prawnej (ustawy, rozporządzenia, umowy z NFZ, inne akty prawne), na podstawie których WSzS w Białej Podlaskiej będzie miał prawo do naliczenia i wypłacenia Udzielającemu Zamówienia dodatkowych środków pieniężnych z tytułu udzielania świadczeń objętych przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmującemu Zamówienie będą należne takie dodatkowe środki pieniężne, o ile Przyjmujący Zamówienie spełni wymagania konieczne do uzyskania prawa do takich środków wynikające z wprowadzonych regulacji. Dodatkowe środki pieniężne będą wypłacone Przyjmującemu Zamówienie, o ile WSzS w Białej Podlaskiej oraz Udzielający Zamówienia otrzyma faktycznie środki finansowe na ich sfinansowanie i wówczas postanowienia niniejszego paragrafu odnoszące się do sposobu, terminu płatności stosuje się odpowiednio. Wpłata takich dodatkowych środków pieniężnych nie wymaga aneksu do umowy, a ich wysokość jest określana przez WSzS w Białej Podlaskiej oraz Udzielającego Zamówienia w pisemnej informacji przekazywanej Przyjmującemu Zamówienie.
19. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, zdarzenia masowego, klęski żywiołowe, epidemie itp.) WSzS w Białej Podlaskiej może zobowiązać Przyjmującego Zamówienie do pozostawiania w dyspozycji wykraczającej poza postanowienia umowy.

§ 10

Zobowiązania podatkowe

Zobowiązania podatkowe z tytułu wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie w związku z wykonaniem niniejszej umowy, rozliczane są przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 11

Obowiązek poddania się kontroli

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego Zamówienie, a także ze strony WSzS w Białej Podlaskiej oraz uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, gromadzenia dokumentacji medycznej, racjonalnego i oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem medycznym ponosząc ryzyko ewentualnych kar.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez WSzS w Białej Podlaskiej z dyrektorem oddziału Funduszu.
3. W przypadku, gdy w wyniku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości w realizacji świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, których konsekwencją będą skutki finansowe obciążające Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do naprawienia szkody poniesionej z tego tytułu przez Udzielającego Zamówienia. W przypadku uznania przez

Narodowy Fundusz Zdrowia, że udzielenie świadczeń było nieuzasadnione, Przyjmujący Zamówienie nie otrzyma wynagrodzenia za ich udzielenie, a jeżeli wynagrodzenie z tego tytułu już otrzymał, to zobowiązuje się on do jego zwrotu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Udzielającego Zamówienia.

§ 12

Zakaz pobierania opłat

Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać od pacjentów, ich rodzin lub osób trzecich jakichkolwiek opłat lub innych korzyści z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz nałożenia kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 6. Opłata lub jakakolwiek inna korzyść majątkowa podlega natychmiastowemu zwrotowi na koszt i ryzyko Przyjmującego Zamówienie.

§ 13

Tajemnica i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz/lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy, zostały określone w umowie o powierzenie przetwarzania danych, która jako Załącznik nr 7 stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 14

Kary umowne

1. Udzielający Zamówienia wprowadza kary umowne za nieprzestrzeganie lub niewykonywanie postanowień umowy oraz naruszenie praw pacjenta za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1 000,00 zł (tysiąc złotych) za:
 - 1) nienależytą realizację umowy, tj w szczególności wykazanie w rachunkach i sprawozdaniach/zestawieniach/ wykazach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - 2) nieterminową realizację lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - 3) obniżenie jakości świadczeń zdrowotnych polegające na braku wymaganych kwalifikacji osób udzielających świadczeń zdrowotnych,
 - 4) nieuzasadnioną odmowę udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,
 - 5) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienia,
 - 6) pobieranie nienależnych opłat od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
 - 7) utrudnianie przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu WSzS w Białej Podlaskiej,
 - 8) brak lub nie w pełni prowadzoną dokumentację (również w systemie informatycznym),
 - 9) nie odbieranie, przez Przyjmującego Zamówienie, połączeń telefonicznych od personelu WSzS w Białej Podlaskiej i/lub Udzielającego Zamówienia podczas dyżuru, i/lub w czasie pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.
 - 10) każde naruszenie praw pacjenta.
2. Stosowanie kar umownych jest niezależne od postanowień umowy w zakresie jej rozwiązania w trybie bez zachowania okresu wypowiedzenia lub z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
3. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 15

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego Zamówienia, może nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu zgody na tę czynność przez podmiot tworzący Udzielającego Zamówienia.

§ 16

Zmiana organizacji udzielania świadczeń

1. Strony dopuszczają w trakcie obowiązywania umowy, na skutek wystąpienia przyczyn

organizacyjnych spowodowanych uzasadnionymi potrzebami WSzS w Białej Podlaskiej, zmianę trybu, ilości i organizacji udzielanych świadczeń.

2. Zwiększenie ilości wykonywanych świadczeń, na skutek potrzeb WSzS w Białej Podlaskiej, nie jest podstawą do zmiany, w szczególności do zwiększenia wysokości stawek za poszczególne świadczenia, z zastrzeżeniem § 9 ust. 17 i 18.

§ 17

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Za zgodą stron, wyrażona w formie aneksu, umowa może być przedłużona na okres kolejnych 24 miesięcy.

§ 18

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy,
 - b) utraty uprawnień przez Przyjmującego Zamówienie niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
 - 2) wskutek pisemnego oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Przyczyną wypowiedzenia mogą być w szczególności:
 - a) stwierdzenie realizacji świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie nieodpowiedniej jakości lub z naruszeniem przepisów prawa lub wymogów określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - b) stwierdzenie nieprawidłowości w dokumentacji medycznej, prowadzonej przez Przyjmującego Zamówienie,
 - c) zaistnienie przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych, uniemożliwiających terminowe i pełne wykonanie zobowiązań wobec Udzielającego Zamówienia,
 - d) zaprzestanie osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w całości (lub części) za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wprowadzenia przez WSzS w Białej Podlaskiej zmian, o których mowa w § 16 ust. 1, o ile dotyczą Przyjmującego Zamówienie oraz ilości dyżurów w danym obszarze, trybu udzielania świadczeń, a także ilości i rodzaju komórek organizacyjnych objętych danym dyżurem. Wypowiedzenie, o którym mowa wyżej Przyjmujący Zamówienie ma prawo złożyć w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia Dyrektora WSzS w Białej Podlaskiej zmieniającego tryb, ilość i organizację udzielanych świadczeń.
4. Udzielający Zamówienia ma prawo wypowiedzieć umowę za 7-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli dane zawarte w ofercie okażą się nieprawdziwe.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
6. Niniejsza umowa rozwiązuje się w przypadku rozwiązania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu a Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej, z dniem określonym w oświadczeniu o rozwiązaniu takiej umowy lub w oświadczeniu o jej wypowiedzeniu.

§19

Odesłanie do przepisów

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.), ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty z dnia 5 grudnia 1996 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 790) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

Właściwość sądowa

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

§ 21
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią nw. załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

Załącznik Nr 1	Stawki wynagrodzenia
Załącznik Nr 2	Wykaz obszarów w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej
Załącznik Nr 3	Miesięczny wykaz godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych poza normalną ordynacją w obszarze Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej
Załącznik Nr 4	Miesięczny wykaz godzin pozostawiania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w obszarze I Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej
Załącznik Nr 5	Zestawienie wezwań do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach poza normalną ordynacją na rzecz pacjentów Oddziału Kardiologicznego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej.
Załącznik Nr 6	Zestawienie wezwań do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach poza normalną ordynacją na rzecz pacjentów w obszarze I Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej.
Załącznik Nr 7	Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych
Załącznik Nr 8	Kopia polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego Zamówienie
Załącznik Nr 9	Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy
Załącznik Nr 10	Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych
Załącznik Nr 11	Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych

§ 21

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie

.....

.....