

Zamość, 26 stycznia 2024 r.

nr sprawy DJ.6113.2.1.2024

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel., 84 677 33 23, 84 677 33 24
e-mail: szpital@szpital.zam.pl

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości niższej niż
130.000 złotych

na usługę polegającą na udostępnieniu pracownikom Zamawiającego szkolenia e-learningowego będącego szkoleniem zawodowym pt. „LeczBól.pl - ból ostry i przewlekły oraz asystę w procesie recertyfikacji „Szpital bez bólu”

Kod CPV: 80500000-9

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, roboty budowlane i usługi nieprzekraczające 130.000 złotych Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.

I. Określenie przedmiotu zamówienia oraz terminu realizacji zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udostępnieniu pracownikom Zamawiającego szkolenia e-learningowego będącego szkoleniem zawodowym pt. „LeczBól.pl - ból ostry i przewlekły oraz asystę w procesie recertyfikacji „Szpital bez bólu”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca udostępni kurs e-learning (szkolenie zawodowe) „LeczBól.pl – Ból ostry i przewlekły” dla 1011 członków personelu medycznego: lekarzy, pielęgniarek, położnych, ratowników medycznych i fizjoterapeutów, których przeszkolenie warunkuje utrzymanie przez Zamawiającego certyfikatu „Szpital bez bólu”.
2. Kurs e-learningowy (szkolenia zawodowego) powinien być przygotowany dla indywidualnych osób, które zarejestrują się z użyciem indywidualnego kodu dostępu do kursu, w dowolnym czasie, z dowolnego miejsca, z możliwością wielokrotnego logowania się na platformę szkoleniową.
3. Wykonawca zapewni szkoleńcom możliwość zadania pytania wykładowcy mailem oraz dostęp do kursu nie tylko na czas szkolenia, ale na całe 12 miesięcy, także z uwzględnieniem nowych, pojawiających się wykładów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pomocy Zamawiającemu w procesie recertyfikacji poprzez:
 - a) dostarczenie stosownego formularza zgłaszającego Zamawiającego w PTBB do recertyfikacji „Szpital bez bólu”,
 - b) dostarczenie wzoru kart dokumentacji postępowania przeciwbólowego,
 - c) dostarczenie wzoru materiałów edukacyjnych dla pacjentów,
 - d) dostarczenie wzoru karty zgłoszenia działań niepożądanych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi procesu szkolenia personelu Zamawiającego na następujących zasadach:
 - a) dostarczenia personelowi Zamawiającemu w **terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy** voucherów z indywidualnymi kodami, które to vouchery umożliwić będą indywidualny dostęp dla personelu Zamawiającego do kursu,

- b) raportowania Zamawiającemu wyników szkolenia – 5 raportów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- c) przekazania Zamawiającemu certyfikatów potwierdzających ukończenie przez personel Zamawiającego szkolenia w terminie do **30 kwietnia 2024 r.**

II. Sposób sporządzenia oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „Formularz oferty wykonawcy” (zgodny w treści z przedstawionym załącznikiem nr 1) oraz n/w dokumenty:
 - a) „Formularz oferty cenowej”, ceny muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z obowiązującym systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku). Zamawiający informuje, że rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.
 - b) Opis przedmiotu zamówienia.
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych w ofercie.
 - e) **Oświadczenie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – załącznik nr 5
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana w następujący sposób:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana:

„usługa polegająca na udostępnieniu pracownikom Zamawiającego szkolenia e-learningowego będącego szkoleniem zawodowym pt. „LeczBól.pl - ból ostry i przewlekły oraz asystę w procesie recertyfikacji „Szpital bez bólu””

Nie otwierać przed **05.02.2024 r. do godz. 13⁰⁰**

7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożenia oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

III. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego pokój 248 (Kancelaria Szpitala) w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego t.j. od 7³⁰ - 15⁰⁰ w terminie do dnia **05.02.2024 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

IV. Zmiana treści zaproszenia

1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść zaproszenia. Dokonaną zmianę treści zaproszenia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. W przypadku gdy zmiana treści zaproszenia jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert nie później niż 3 dni robocze przed terminem złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej www.szpital.zam.pl (w zakładce zamówienia publiczne – do 130.000 złotych).
2. Pytania należy kierować na adres mailowy a.mielcarek@szpital.zam.pl
3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza:
 - Anna Mielcarek - tel. 84 677 33 23,
 - Barbara Hurkała - tel. 84 677 33 24.

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 235, w dniu **05.02.2024 r. o godz. 13⁰⁰**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do Wykonawców o uzupełnienie bądź wyjaśnienie złożonych przez nich ofert.

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Poniżej podajemy kryteria wyboru ofert:
 - Cena - 100 %
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie. Cena stanowiąca kryterium oceny ofert obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Odrzucenie oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) Nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w zaproszeniu.
- 2) Nie została złożona w formie pisemnej.
- 3) Wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę.
- 4) Została złożona po terminie składania ofert.
- 5) Jest nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, która nie zawiera wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub pełnomocnictw, albo która zawiera dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zamawiający - w przypadku niezłożenia dokumentów lub pełnomocnictw (nie dotyczy formularza ofertowego i formularza cenowego) lub złożenia dokumentów zawierających błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, wyznaczając mu termin na uzupełnienie. Nieuzupełnienie oferty w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

IX. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta spełniająca wymogi zaproszenia do złożenia ofert,
- 2) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

X. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania.
5. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz oferty wykonawcy
3. Załącznik Nr 2 – klauzula informacyjna
4. Załącznik Nr 3 – projektowane postanowienia umowy
5. Załącznik nr 4 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
6. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Adam Fimiarz

/-/

Dyrektor

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu